



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Margherita HACK" Castellalto-Cellino
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO**

Via Madonna degli Angeli 21, 64020 CASTELLALTO (TE) Tel. 0861296713-296790 (Presidenza) Fax 0861320114

Cod. Fiscale n. 80003190677 sito: www.iccastellalto.edu.it E-Mail teic82400b@istruzione.it

PEC- teic82400b@pec.istruzione.it

Prot. n. 1949

Castellalto 11 Febbraio 2022

AI DSGA LIBERATORI ANNA MARIA
Atti - Albo - Amministrazione Trasparente

Oggetto: Incarico al DSGA Liberatori Anna Maria della gestione amministrativo contabile - Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

Sottoazione 13.1.2A **CUP F19J21010510006**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTA** la nota autorizzativa prot. n.42550 del 02/11/2021 del M.I relativa alla realizzazione del progetto dell'Istituto Comprensivo "M. Hack di Castellalto - Cellino il cui importo complessivo è di € 61.563,30,

Azione	Sottoazione	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESR PON-AB-2021-21	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica	€ 61.563,30

CONSIDERATO che la sig.ra LIBERATORI ANNA MARIA svolge, presso questa Istituzione scolastica, l'incarico di Direttore dei Servizi generali e Amministrativi,

DETERMINA

di conferire al Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi LIBERATORI ANNA MARIA l'incarico per la gestione amministrativo-contabile, di tutte le fasi di realizzazione del progetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - REACT EU. Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"- Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

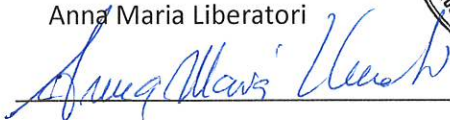
La gestione amministrativo contabile sarà svolta in collaborazione con altro personale di segreteria. Tutte le prestazioni per quanto in oggetto prevedono un impegno di lavoro pari a n. 25 ore complessive. Le ore dovranno svolgersi al di fuori dell'ordinario orario di servizio e che saranno debitamente documentate mediante un apposito registro delle attività. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva dell'espletamento del Progetto.

A fronte dell'attività realizzata, verrà riconosciuto il compenso orario lordo dipendente di € 18,50 come da Tabella 5 del CCNL Scuola 2007 concernente il compenso spettante al personale ATA, Area D Direttore SGA, per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, fino a un massimo di € 462,50 lordo dipendente.

Ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 i dati personali della sig.ra Liberatori Anna Maria saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento dell'incarico.

La presente determina viene pubblicata all'Albo Pretorio, nella sezione "Amministrazione Trasparente" e nella sezione "PON FSE" del Sito Web dell'Istituto.

Firma per accettazione
Anna Maria Liberatori



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Simona Piantieri

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate