



## **ISTITUTO COMPRESIVO "MARGHERITA HACK" CASTELLALTO-CELLINO**

SCUOLA DELL'INFANZIA PRIMARIA SECONDARIA DI I GRADO

Via Madonna degli Angeli, n.21 64020 Castellalto Presidenza 0861/296790 Uffici 0861/296713 fax 0861/320114  
C.F. 80003190677 Sito web [www.iccastellalto.edu.it](http://www.iccastellalto.edu.it) e-mail [teic82400b@istruzione.it](mailto:teic82400b@istruzione.it)

Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2  
Azione 10.2.2 - Sottoazione 10.2.2A

Avviso pubblico n. AODGEFID 9707 del 27/04/2021-Apprendimento e socialità-  
Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-31 "INCONTRO"  
CUP: F13D21002350005

ALL'ALBO  
AL SITO WEB DELL'ISTITUTO

**Avviso** di selezione di personale interno cui conferire incarico di n.2 **ESPERTI** nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2 Sottoazione 10.2.2A - Avviso: 9707 del 27/04/2021 Codice identificativo progetto: 10.2.2A-FSEPON-AB-2021-31 "INCONTRO"

### II DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924 n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della P.A. e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 MARZO 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n° 2 del 2 febbraio 2009 "Figure di coordinamento";

**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTE** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

**VISTO** il D.l. N. 129 DEL 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021 per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'Emergenza Covid-19;

**VISTA** la Nota Autorizzativa Prot. n. AOODGEFID - 17644 del 07/06/2021 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 -Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 Avviso pubblico prot. 9707 del 27/04/2021-Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'Emergenza Covid 19 (Apprendimento e socialità);

**VISTO** il PTOF per il triennio 2019/2022;

**VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto del 26/01/2022 con la quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2022;

**RILEVATA** la necessità di individuare le figure di **N.2 ESPERTI** cui affidare le attività formative dei seguenti laboratori: "Digincontri junior" e "Digincontri senior".

**VISTA** la determina prot.n. 9853 del 13.11.2021, tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### COMUNICA

che è aperta la **PROCEDURA UNICA DI SELEZIONE TRA IL PERSONALE INTERNO** per il reclutamento di **esperti**, come specificato nelle tabelle dei moduli didattici.

#### Art.1 – Attività

Le previste attività sono articolate, come di seguito indicato:

MODULO DIDATTICO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	DURATA	DESTINATARI	ESPERTO
Digincontri junior	Giugno 2022/luglio 2022	30 ORE	Alunni scuole <b>primarie</b> (classi 1° e 2°)	1
Digincontri senior	Giugno 2022/luglio 2022	30 ORE	Alunni scuole <b>primarie</b> (classi 3° e 4°)	1

## Art.2 - Compiti dell'esperto:

- Progettare il percorso formativo sulle competenze digitali (attività di coding unplugged) con il tutor d'aula, indicando competenze attese, strategie metodologico-didattiche, modalità di documentazione dell'esperienza;
- Realizzare il percorso formativo di ciascun modulo articolato in due incontri a settimana, il lunedì e il mercoledì;
- Documentare l'esperienza realizzata;
- Partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività.

## Art.3 - Valutazione delle candidature

Una commissione presieduta dal Dirigente Scolastico effettuerà la selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini.

La selezione dei candidati sarà effettuata in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione di seguito specificati.

Si precisa che per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate.

TITOLI DI STUDIO e CULTURALI	PUNTI
Diploma di laurea magistrale	2
Diploma di laurea triennale	1
Master o corsi di perfezionamento post laurea di durata annuale (o di 1500 ore pari a 60 CFU) specifici nella tematica in oggetto	2
Master o corsi di perfezionamento post diploma di durata annuale (o di 1500 ore pari a 60 CFU) di altro tipo	1
Corsi di formazione e perfezionamento inerenti alla disciplina in oggetto	1 (per un max di 3 titoli)
Dottorato di ricerca	2
Specializzazione per il sostegno	2
Competenze informatiche certificate	1 per ogni certificazione (per un max di 3 titoli)
Certificazione linguistica livello B2 - C1	1

ESPERIENZE PROFESSIONALI DOCUMENTATE	PUNTI
Incarichi di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, laboratori, conferenze, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti, dalle Regioni, Ambiti Territoriali per la formazione.	4 punti per ogni incarico (max 12 punti)
Incarichi di docenza in corsi Universitari (Corsi di Laurea, Master, Corsi di perfezionamento, ecc) per gli ambiti tematici inerenti all'area per cui si propone candidatura	4 punti per ogni incarico (max 12 punti)
Incarico di animatore digitale o membro del team digitale	1 per ogni a.s. (per un max di 3 incarichi)

Esperienze pregresse in progetti del PONFSE e del POR-FESR	2 per ogni incarico (per un max di 2 incarichi)
Pubblicazioni cartacee o multimediali e contenuti didattici cartacei o digitali che affrontino argomenti inerenti alle tematiche per cui si propone la candidatura	2 per ogni pubblicazione (max 6 punti)

A parità di punteggio, l'incarico sarà affidato al candidato più giovane di età.

L'esito della selezione sarà reso pubblico sull'albo e sul sito della scuola e comunicato direttamente al candidato.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pienamente rispondente ai requisiti richiesti nell'avviso di selezione.

Si riserva, inoltre, di procedere al conferimento dell'incarico anche a più di un esperto per ciascun modulo (max 2 esperti), qualora i candidati siano competenti in aree complementari relative allo stesso modulo e dichiarino la disponibilità a suddividere in parti equivalenti (50% a ciascuno) l'importo complessivo del compenso.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Ai destinatari sarà conferita dal Dirigente Scolastico una lettera di incarico per lo svolgimento della prestazione.

#### **Art.4 - Compenso**

L'importo per la realizzazione del servizio, di cui all'art. 1 è così determinato:

€ 70,00 (settanta/00) l'ora onnicomprensivi, per un totale di 30 ore per complessivi € 2.100,00 onnicomprensivi per ogni modulo

Il compenso delle prestazioni sarà determinato in base alle ore lavorative effettivamente svolte.

#### **Art.5 - Termini e modalità di presentazione delle domande**

Le istanze dovranno essere inviate tramite mail all'indirizzo MAIL: [teic82400b@istruzione.it](mailto:teic82400b@istruzione.it) o PEC: [teic82400b@pec.istruzione.it](mailto:teic82400b@pec.istruzione.it) entro le ore 10:00 di venerdì 24 giugno 2022 e indirizzate al Dirigente scolastico dell'Istituto utilizzando l'apposito modello, allegato al presente avviso. Sull'oggetto della mail indicare: Candidatura PON Apprendimento e socialità.

Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.

Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

L'istanza dovrà essere corredata da un curriculum vitae in formato europeo. L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento dell'incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di esclusione dalla candidatura.

#### **Art. 6**

I candidati a cui verranno conferiti gli incarichi saranno tenuti al **rispetto degli obblighi** stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001n. 165", pena la risoluzione del contratto.

#### **Art. 7**

Il servizio dovrà essere espletato secondo il calendario stabilito, che potrebbe subire delle variazioni.

#### **Art. 8**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a

controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. Per quanto non espressamente indicato, valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020.

**Art. 9**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo dell'Istituto e sul sito.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Simona Piantieri



A handwritten signature in black ink, which appears to read "Simona Piantieri", is written over the right side of the official seal.